

الرقم :  
التاريخ :  
المرفقات :



المملكة العربية السعودية  
المركز الوطني لتنمية  
القطاع غير الربحي  
جمعية الخدمات الإنسانية بالسالمية  
بتخيص رقم : 1000657500

## سياسة تعريف أعضاء مجلس الإدارة الجديد

### جمعية الخدمات الإنسانية بالسالمية



الرقم :  
التاريخ :  
المرفقات :



#### مقدمة :

عند وجود أو توقع وجود شواغر في مجلس الإدارة أو في حالة رغب المجلس زيادة عدد أعضائه ، على المجلس الإدارة تكوين لجنة الترشيح حسب الحاجة لمراجعة احتياجات المجلس لخبرات أو موارد أو مهارات معينة تكون ضرورية لإيجاد مزيداً من القوة والتوازن في المجلس وعلى لجنة الترشيح تحديد المراجعات والتحقق منها ومقابلة ودعوة أشخاص مؤهلين لديهم الرغبة والاستعداد للترشح مثل هذه المناصب . ورفع توصية لمجلس الإدارة أو أعضاء الجمعية بتعيينهم على النحو الذي يتتوافق مع اللائحة الأساسية للجمعية وسياستها وتحتفظ لجنة الترشيح بأسماء المرشحين المعينين الذين تم تقييمهم

#### توجيه الأعضاء الجدد :

يتلقى أعضاء مجلس الإدارة الجديد تعريفاً شاملأً حول مناصبهم خلال شهر واحد من عضويتهم في المجلس الإداري ويتم تخصيص عضو متخصص بصفة (مشرف) لكل عضو جديد أو للمساعدة في اندماج العضو الجديد والإجابة عن أي استفسارات لديه حول إجراءات مجلس الإدارة وهذا التوجيه يشمل على سبيل المثال لا الحصر :

ـ تاريخ ورؤية ورسالة وقيم الجمعية

ـ اللائحة الأساسية وسياسة الحكومة

ـ لحنة عامة حول مصادر التمويل

ـ لحنة عامة حول مجالات السياسات الرئيسية وتوفير نسخ لدراستها

المملكة العربية السعودية

المركز الوطني لتنمية

القطاع غير الربحي

جمعية الخدمات الإنسانية بالسالمية

بتريخيص رقم : 1000657500



الرقم :

التاريخ :

المرفقات :

دور وهيكلة ووظائف مجلس الإدارة

حفظ الأمانة والسرية ومدونة قواعد السلوك

سياسات تعارض المصالح

اللوائح والسياسات المتعلقة بمجلس الإدارة مثل عقد اجتماعات مجلس الإدارة والإجراءات الخاصة

بنفقات أعضاءه وغيرها

جولة في الجمعية والتعرف على الإدارة التنفيذية.

